

2. Schimbă tot așa chitanța No. 2.
2. Scrie o chitanță despre plata :
  1. Pentru 20 baniți cartofi, a 23 bani.
  2. Pentru 10 baniți orz, a 1 galben 27 bani.
  3. Pentru 25 oi, câte 2 galbeni, 7 lei și 50 bani.

Dacă suma din costul înmănat se plătește, atunci de ordinar chitanța se scrie dedesuptul socotelei, precum :

Suma de mai sus de ... galb. ... lei ... am priimit'o  
 Sau : Am priimit suma pe deplin ; sau scurt : priimit.  
 Locul și data, semnatura.

## INSCRISURI DE DATORI [*Obligațiuni*]

### INSTRUCTIUNI.

Inscrisul de datorie sau obligație este o mărturisire înscris, că am împrumutat bani de la cine-va, sau o adevărită, că am ramas datori bani cui-va. pentru lucruri cumpărate. Împrumutătorul se numește creditor, iar priimitorul debitor [*datornic*]. Inscrisul trebuie să conțină :

1. Suma împrumutată sau datorită, în cifre și litere
2. Numele creditorului ;
3. Mărturisirea, că s'au priimit banii ;
4. Cifra procentelor (dobânzei).
5. Obligațiunea de a înapoia suma. Timpul, când se va face aceasta, (*scadența*).
6. Locul și data.
7. Semnatura (*cu mana proprie*) a debitorului.

### INSCRIS DE DATORIE.

300 lei, (adică : trei sute lei,) am împrumutat astăzi de la D-nul George Constantinescu, arendaș, care mi-au numărat suma arătată mai sus în bani gata. Totodată mă oblig a-i răspunde această sumă după doi ani de astăzi înainte cu procente anuale de 5<sup>o</sup>/<sub>10</sub>.

Zimnicea în 3 Apriliu 1869.

*Chiriță Tedorovicu.*