

Този единообразенъ преписъ са потвърждава отъ Предсѣдателя и са оставя на мѣсто първообразния, който служи до връщанъето му.

Чл. 66.) Въ писалището са намѣрва една кассиѣрина книга, въ която са забѣлѣжаватъ по слово и число количествата, които са полагатъ или предаватъ на туй писалище и са дава отъ писаря на предавателя квитанція за тѣхъ, която са отрезва отъ двойна (*кочанлия*) книга.

Чл. 67.) Кассата на писалището трѣба да са преглежда сѣка седмица отъ Предсѣдателя.

Тѣзи касса са заключа съ двѣ различни ключелки; Предсѣдательтъ пази ключа на едната, а писарѣтъ на другата.

Чл. 68.) Означенитѣ въ предишущитѣ членове книги и сѣка друга писалищна книга трѣба да сѣ подвързаны и нумеруваны, тѣ са забѣлѣжаватъ и преглеждатъ отъ Предсѣдателя сѣка седмица.

Чл. 69.) Писалищната служба, сирѣчь съчиненіето, поправяньето, вмѣстыванъето, преписванъето и предаванъето на преписитѣ на рѣшеніята и на другитѣ сѣдилищны дѣла, какъто и доброто съчиненіе и държенъе на различнитѣ книги са расподѣля отъ Предсѣдателя по различнитѣ писари и подписари, когато са тѣ намѣрватъ по-вече, за да знае сѣкій особно своитѣ обязанности, да са грижи на време, редовно, и точно да ги изпълня, щото и службата да са извършва по-правилно и по-бързо.

Чл. 70.) Сѣкій писаръ и подписаръ е длѣженъ на време да извършва сичкитѣ дѣла на службата си, въ противейтъ случай са порицава отъ Предсѣдателя, а еще замѣстя са и съ другыго, ако стане нужда.

Чл. 71.) Въ окончаніето на сѣко тримѣсечіе, главнитѣ писари на търговскитѣ сѣдилища сѣ длѣжны да съчиняватъ единъ краткъ статистическый изводъ (*мюфредатъ дефтері*) за сичкитѣ введени въ сѣдилищата сѣдбы прѣзъ реченното временнно разстояніе, за които сѣ са издали рѣшенія и на които еще слѣдува сѣденъето, и да го подносятъ на Министра на търговіята.