

двѣтъ противны страны, деномѣсечіето, нумерътъ на дѣловодителныя документъ и имената на присѣтствующытъ членове са записватъ на листъ, който, поправенъ отъ Главныя дѣловодитель и одобренъ отъ Съвѣта, са подписва отъ Предсѣдателя на сѣдилището или на отдѣленіето, и най късно въ разстояніе на двадесетъ и четиры часа са забѣлѣзва въ просевербалната книга, която са подписва отъ сичкытъ членове, които сж присѣтвували въ обещденіето.

Чл. 57.) Не са допрошава да са остъргава или заличава въ просевербалната книга, нито да са прилага нѣщо между редоветѣ; когато са случи нѣкоя погрѣшка, отъ горѣ или отъ долу на побърканата речъ или израженіе тѣглятъ са чърты, и отъ страната на листа са поправа погрѣшката и подъ поправката са подписватъ Предсѣдательтъ и Главныйтъ дѣловодитель.

Чл. 58.) Просевербалната книга ѣх държи просевербалныйтъ писарь, който е при Главныя дѣловодитель.

Чл. 59.) Писалището (*мазбата одасж*), което е натоварено за съчиненіе на рѣшеніята, най-късно въ разстояніе на петнадесетъ дни отъ какъ сж е окончателно рѣшило дѣлото, длѣжно е да приготви спорѣдъ долнытъ постановленія начертаніето на рѣшеніето.

Чл. 60.) Туй писалище са управя отъ единъ първокласный писарь, който са именува *Шери-Халифѣ*, и са раздѣля на двѣ отдѣленія. Сѣко отдѣленіе има по единъ Чиновникъ за сравненіе (*мукабеледжѣ*) и съразмѣрно число писари. Едно-то отъ тѣзи отдѣленія съчинява начертаніята за рѣшеніята на Кассационното сѣдилище, а другото оиѣзи на редовното сѣдилище.

Чл. 61.) Първыйтъ дѣловодитель предава на управителя на писалището, което е за съчиненіе на рѣшеніята, изложеніето (*мазбатата*) заедно съ относителнытъ документи, което съдържа повелителната часть на рѣшеніето и получава отъ него квитанція, която съдържа забѣлѣжката на предаденытъ документи. Тѣзи документи като послужатъ за съчиненіето на реченното начертаніе, задържатъ са въ туй писалище.